

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника Управления
образования Администрации
Белоярского городского округа

М.П.

Ю.В.Гусева

«24» сентября 2014 г.

УСТАВ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Камышевская средняя
общеобразовательная школа № 9»
(Новая редакция)

Принят
общим собранием
трудового коллектива
Муниципального казённого
общеобразовательного
учреждения «Камышевская
средняя общеобразовательная
школа № 9»
протокол № 4 от 24.12.2014 г.

с. Камышево
2014 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камышевская средняя общеобразовательная школа № 9» (в дальнейшем именуемое – Школа) и создано путём изменения типа на основании Постановления Главы Белоярского городского округа от 22.12.2014 г. № 4089.

Школа является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом Белоярского городского округа, иными нормативными актами, оказывающей услуги по получению гражданами общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Настоящая редакция Устава разработана в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Муниципальное образовательное учреждение «Камышевская средняя общеобразовательная школа № 9» создано Постановлением Главы администрации МО «Белоярский район» № 109 от 02.03.1994.

Школа проходит перерегистрацию в новой редакции Устава в связи с введением в действие Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ.

1.2. Полное наименование:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Камышевская средняя общеобразовательная школа № 9»

Краткое наименование:

МБОУ «Камышевская СОШ № 9» .

1.3. Место нахождения:

Юридический адрес: 624045, Свердловская область, Белоярский район, с. Камышево, ул. Школьная, 19.

Фактический адрес:

624045, Свердловская область, Белоярский район, с. Камышево, ул. Школьная, 19.

1.4. Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, решениями Правительства и Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, органов управления образования всех уровней, а так же настоящим Уставом и локальными актами Школы.

1.5. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Тип – общеобразовательное учреждение.

1.6. Учредителем Школы является Муниципальное образование Белоярский городской округ.

Функции Учредителя Школы делегированы Управлению образования Администрации Белоярского городского округа, расположенному по адресу: 624030, Свердловская область, Белоярский район, п. Белоярский, ул. Ленина, 263, в дальнейшем именуемое «Учредитель».

Отношения между Школой и Учредителем определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Собственником имущества Школы является Муниципальное образование Белоярский городской округ. Полномочия собственника муниципального имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Белоярского городского округа, в дальнейшем именуемый «КУМИ».

1.8. Школа, являясь бюджетным учреждением, в обязательном порядке получает от Учредителя муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ). Школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.9. Школа от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в т. ч. и в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Школы с момента регистрации Устава.

1.11. Школа, как юридическое лицо, имеет Устав, лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса в Финансово-бюджетном управлении Администрации Белоярского городского округа, печать установленного образца, штамп и бланки со своим полным или сокращённым наименованием.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникают у Школы с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.13. Школа проходит государственную аккредитацию, предусмотренную Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Права Школы на выдачу выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.14. Медицинское обслуживание обеспечивается специально закрепленным за Школой ГБУЗ Свердловской области «Белоярская центральная районная больница» медицинским персоналом амбулатории с. Камышево, который наряду с администрацией, педагогическими

работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

1.15. Организация питания в Школе осуществляется Школой самостоятельно.

Школа обеспечивает сбалансированное питание обучающихся по нормам в соответствии с их возрастом.

Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Школе и в соответствии с СанПин.

1.16. Организация перевозки обучающихся осуществляется в соответствии с Постановлениями Главы БГО «О маршрутах движения школьных автобусов» и Приказами Управления образования «О закреплении территорий за ОУ».

1.17. В Школе не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование в Школе носит светский характер.

1.18. Школа в целях выполнения стоящих перед ней задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.19. Школа может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференции, различных профессиональных и общественных сборах.

1.20. По инициативе обучающихся Школа может создавать детские общественные объединения.

1.21. Школа, по согласованию с Учредителем и органами местного самоуправления, имеет право создавать филиалы (структурные подразделения). Лицензирование и государственная аккредитация программ филиалов (структурных подразделений) осуществляется в порядке, который установлен законодательством Российской Федерации. Филиалы (структурные подразделения) не являются юридическими лицами. Руководители филиалов (структурных подразделений) назначаются директором Школы, создавшей их, и действуют на основании доверенности.

2. Предмет, цели и виды деятельности Школы

2.1. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования.

Деятельность Школы строится на следующих принципах:

- общедоступность образования;
- бесплатность образования в пределах государственных стандартов, если это образование оплачено бюджетным финансированием;
- адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
- светский характер образования;
- свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека;
- демократический, государственно-общественный характер управления образованием;

2.2. Основными целями Школы являются:

- формирование общей культуры личности на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- создание основы для осознанного выбора и последующего усвоения профессиональных образовательных программ выпускниками Школы;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни;
- интеграция детей с ограниченными возможностями;
- охрана и укрепление здоровья обучающихся;
- разностороннее развитие личности, направленное на ее самореализацию, самоопределение и самообразование.

2.3. Предмет деятельности Школы:

- удовлетворение потребности граждан в бесплатном получении начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
- всестороннее развитие личности ребенка, его творческого потенциала;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании;
- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического, эмоционального развития личности, всемерного раскрытия ее способностей;
- охрана здоровья обучающихся, воспитание ценностного отношения к здоровому образу жизни, развитие детского и юношеского спорта;
- создание условий по реабилитации обучающихся с отклонениями в развитии.

2.4. Основные виды деятельности Школы:

- Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования,

адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), общеобразовательных программ дополнительного образования по направлениям: эколого-биологическая, художественно-эстетическая, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, научно-техническая, военно-патриотическая, туристско-краеведческая, культурологическая;

- Организация питания обучающихся;
- Организация подвоза обучающихся на школьном автобусе, специально оборудованном для перевозки детей;
- Отдых и оздоровление детей в каникулярное время;
- Выявление и развитие способностей детей, их интересов и наклонностей.

2.5. Виды деятельности Школы, не являющиеся основными:

- Деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Школой в установленном порядке;
- Оказание дополнительных образовательных услуг.

2.6. Школа может оказывать следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- изучение учебных дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- преподавание различных курсов: по подготовке к поступлению в учебные заведения; по изучению иностранных языков; повышения квалификации; по переподготовке кадров с освоением новых специальностей;
- организация работы различных кружков, студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;
- создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу;
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- осуществление копировальных и множительных работ;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

- проведение и организация ярмарок, выставок, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- создание результатов интеллектуальной деятельности и реализации прав на них;
- при наличии лицензии, по договорам с организациями, предприятиями проводить профессиональную подготовку.

2.7. Порядок оказания дополнительных услуг, их перечень, права и обязанности участников образовательного процесса в части предоставления платных услуг регламентированы соответствующим положением, принимаемым Школой.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.8. Школа имеет право осуществлять приносящую доход деятельность:

- реализация товаров, созданных (произведенных) школой;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;
- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися;
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции;
- оказание транспортных услуг;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Школой только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.9. Отдых, оздоровление и занятость детей в каникулярное время осуществляется в следующих формах:

- оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей;
- досуговая площадка;
- туристические походы, экспедиции и экскурсии;
- трудовой отряд.

2.10. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных настоящим Уставом;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы;
- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы во время образовательного процесса.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники школы, обучающиеся и их родители (законные представители). Их права и обязанности определяются законодательством РФ, Уставом и соответствующими локальными актами.

3.2. Обучающиеся Школы имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом Школы;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Школой под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном порядке;
- зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом Школы результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую Школу, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- бесплатную перевозку до Школы и обратно;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных

объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

Школе запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

3.3. Учащимся Школы запрещается:

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- курить на территории Школы.

3.4. Обучающиеся Школы обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Свердловской области, правовые акты органов местного самоуправления;

- соблюдать Устав Школы, решения коллективных органов управления Школы, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Школы;

- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Школе;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, работников Школы;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу Школы. В случае порчи имущества обучающиеся, их родители (законные представители) обязаны возместить причиненные убытки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом Школы;

- соблюдать правила посещения Школы учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Школы, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Школы.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования;

- знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой уставом Школы;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.

3.7. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в Школе закреплены в заключенном между ними и Школой договоре, который не может противоречить Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации» и настоящему Уставу.

3.8. Педагогические работники Школы имеют право на:

- участие в управлении Школой в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся;
- свободный выбор и использование новых технологий;
- повышение квалификации;
- аттестацию на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- сокращенную рабочую неделю в соответствии с законодательством;
- получение пенсии по выслуге лет в соответствии с законодательством;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с законодательством РФ;
- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам;
- создание условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей;
- стимулирующие выплаты и надбавки, осуществляемые в соответствии с нормативными актами.

3.9. Педагогические работники школы обязаны:

- выполнять возложенные на них обязанности в соответствии с Трудовым договором (контрактом);
- выполнять приказы директора школы;
- систематически повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- соблюдать требования Устава и локальных актов Школы;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать должностные инструкции;
- выполнять Правила охраны труда, пожарной безопасности.

Педагогические работники Школы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса и проведения культурно-массовых мероприятий.

3.10. Педагогическим работникам Школы запрещается:

- применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся;
- привлечение обучающихся без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой;

- принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

3.11. Служебное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть оглашены только с согласия самого педагогического работника, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4. Образовательная деятельность

4.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

4.2. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.3. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года) - обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ начального общего образования, направленных на развитие обучающихся, становление личности ребенка, целостное развитие его способностей, формирование умения и желания учиться, овладение чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет) - обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

В 8 - 9 классах может осуществляться предпрофильная подготовка обучающихся, направленная на формирование у них готовности к выбору направления, формы образования после окончания основной школы.

В ходе предпрофильной подготовки обучающиеся знакомятся с различными профилями обучения с целью осуществления выбора. В вариативной части учебного плана могут быть представлены курсы профориентационного и информационного содержания, предметные и ориентационные.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

Задачей среднего общего образования является формирование устойчивого интереса к познанию, развитие творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Школе может быть введено обучение по различным профилям и направлениям, а также возможно обучение по индивидуальным учебным планам, которые строятся на основе федерального базисного учебного плана для среднего (полного) общего образования.

Среднее общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

4.4. Содержание образования определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой Школой самостоятельно. Основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ с учетом материальной, методической и кадровой базы Школы и должна обеспечивать достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.5. Для осуществления образовательного процесса Школа разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий. Годовой учебный план разрабатывается Школой самостоятельно на основе Базисного учебного плана Российской Федерации. Учебные нагрузки обучающихся определяются санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

4.6. Прием граждан в Школу производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, локального нормативного акта Школы «Правила приема учащихся».

4.7. Общее образование может быть получено обучающимися как в Школе, так и вне Школы - в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования (ст. 63 п.2 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.8. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

4.10. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом Управление образования Администрации Белоярского городского округа.

4.11. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

4.12. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.13. Школа создает гражданам с ограниченными возможностями здоровья условия для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

4.14. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.15. Образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах Школы.

4.16. Для осуществления образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Школе создаются специальные условия для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Свердловской области, Управления образования Администрации Белоярского городского округа, локальными актами Школы.

4.17. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе ведется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.18. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется

по заявлению родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.19. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, локальными актами Школы.

4.20. Организация занятий в объединениях дополнительного образования детей регламентируется «Положением о дополнительном образовании детей». Наполняемость объединений составляет не менее 8 человек. Прием учащихся в кружки (объединения) осуществляется в течение всего учебного года на основе свободного выбора детей. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их.

4.21. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

4.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.23. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.24. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.25. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.26. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

4.27. Плата с учащихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

4.28. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.29. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.30. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

4.31. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

4.33. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, который устанавливается Школой самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Школы.

4.34. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталостью), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.35. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники и их представители;
- образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.36. Порядок возникновения, прекращения образовательных отношений с учащимися Школы и (или) родителями (законными представителями) закреплён в локальном акте Школы.

4.37. Учебный год в Школе начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

4.38. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.39. Продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 недели, во 2-х - 11-х классах - 34 недели (в 9, 11-х классах без учета государственной (итоговой) аттестации).

4.40. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первых классах в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

4.41. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий: Школа работает в одну смену в режиме пятидневной рабочей недели. При необходимости может перейти на работу в две смены и (или) в режим шестидневной рабочей недели.

Начало занятий - не ранее 8 часов 00 минут, продолжительность урока - 40 минут;

Перемены между уроками: после второго и третьего уроков 20 минут, после первого урока 15 минут, остальные по 10 минут.

В первом классе применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут;
- в ноябре - декабре - 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май - 4 урока по 40 минут каждый.

При организации в случае необходимости, в Школе двухсменных занятий, во II смену не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, выпускных 9-х и 11-х классов, классов компенсирующего обучения.

4.42. Количество классов и групп продленного дня в Школе определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса. Наполняемость классов и групп продленного дня Школы устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

4.43. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет более 20 человек.

4.44. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5. Управление Школой

5.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом, локальными актами, регламентирующими деятельность школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

- организация предоставления общедоступного начального общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесённых к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- утверждение Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- издание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Школы;
- обеспечение своевременного финансирования на содержание зданий и сооружений учреждения, обустройства прилегающих к нему территорий;
- осуществление контроля за сохранностью эффективным использованием имущества и земельных участков, закреплённых за Школой;
- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Школы.

Компетенция Учредителя в области управления Школой подробно определяется в Договоре с Учредителем, который не может противоречить Закону РФ и настоящему Уставу.

5.3. Непосредственное управление Школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, имеющий высшее образование, назначенный главой Белоярского городского округа по представлению начальника Управления образования Администрации Белоярского городского округа или выигравший конкурс на замещение должности.

5.4. Директор Школы:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Школы;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет приём на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несёт ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание в пределах утверждённого фонда оплаты труда, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- разрабатывает и утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность Школы;
- организует проведение тарификации и аттестации работников Школы;
- распоряжается имуществом Школы и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет Школу в государственных, муниципальных и общественных организациях;
- определяет структуру управления деятельностью Школы;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайной ситуации, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО;
- осуществляет иные функции, вытекающие из целей и задач Школы;
- решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесённые к компетенции Управляющего совета школы, Учредителя;
- несёт полную материальную ответственность за прямой и действительный ущерб, причинённый Школе;
- несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) государством, Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом Школы.

5.5. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

5.6. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.7. Единоличным исполнительным органом Школы является директор Школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы.

5.8. Формами самоуправления являются Совет Школы, Педагогический совет Школы, Совет учащихся, Общее собрание трудового коллектива школы, первичная профсоюзная организация.

5.9. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Школы, порядок принятия ими решений и выступления от имени Школы устанавливаются уставом Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста

учителей Школы действует Педагогический совет — коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Школы. Полномочия Педагогического совета определяются Локальным актом Школы.

5.11. Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор школы, Совет Школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы, а также в период забастовки — орган, возглавляющий забастовку работников Школы.

5.12. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива Школы относятся:

- обсуждение коллективного договора;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- анализ выполнения норм охраны труда и техники безопасности;
- обсуждение вопросов, связанных с трудовой дисциплиной;
- определение численности и полномочий комиссии по трудовым спорам;
- принятие решения о забастовке;
- разработка и принятие Устава, изменений и дополнений Устава Школы для внесения его на утверждение.

5.12.1. Общее собрание трудового коллектива Школы вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива Школы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

5.12.2. Решение Общего собрания трудового коллектива Школы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием трудового коллектива Школы.

5.13. Комплектование штата работников Школы осуществляется на основе трудовых договоров (контрактов), заключаемых согласно Трудовому законодательству РФ.

В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, могут заключаться срочные трудовые договоры (контракты) на определённый срок для выполнения определённой работы.

5.14. Заработная плата работников Школы устанавливается трудовыми договорами в соответствии действующей у работодателя системой оплаты труда, нормативными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Школы.

5.15. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, устанавливаемый тарифно-квалификационной

характеристикой по данной должности, подтвержденной документом об образовании.

5.16. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашённую судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Школы

6.1. Муниципальное задание для Школы формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом Школы основным видам деятельности.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Уменьшение объёма субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Школа вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренными Уставом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школы осуществляется в виде субсидий из бюджета Белоярского городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой или приобретенных Школой за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой Учредителем или приобретенного Школой за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.2. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, Учредитель закрепляет за Школой имущество на праве оперативного управления.

Школа вправе владеть и пользоваться закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, заданиями собственника. Школа без согласия с КУМИ не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Школы на праве оперативного управления, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.3. Земельные участки закрепляются за Школой в постоянное (бессрочное) пользование.

6.4. Школа является получателем бюджетных средств, имеющим право на принятие и использование бюджетных средств за счёт средств соответствующего бюджета на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Школа как получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет план финансово-хозяйственной деятельности;
- принимает и исполняет обязательства в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований по плану финансово-хозяйственной деятельности;
- вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные средства;

- имущество, переданное Школе собственником (уполномоченным им органом);
- средства, полученные от предоставления дополнительных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от ведения приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, предусмотренную Уставом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.

6.8. В пределах, имеющих в его распоряжении финансовых средств, Школа осуществляет материально - техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и муниципальными нормами и требованиями.

6.9. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом Школы услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Школой указанных дополнительных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

6.10. Школа осуществляет оплату труда работников учреждения в соответствии с трудовыми договорами (контрактами); командировочные и иные выплаты, оплату поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг, уплата налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и другие операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, ведущимся в соответствии с Бюджетным Кодексом.

6.11. Школе запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ней, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Школе Учредителем.

При осуществлении прав оперативного управления имуществом Школа обязана:

- эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закреплённого на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Школой имущества за счет средств, выделенных Учредителем на эти цели;
- осуществлять восстановление изношенной части имущества, передаваемого в оперативное управление, при этом имущество, приобретенное вновь взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, переданного в оперативное управление. Списанное имущество исключается из состава имущества, передаваемого в оперативное управление.

6.12. Школа вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

6.13. Для организации платных дополнительных образовательных и иных услуг Школа:

- изучает спрос на дополнительные образовательные и иные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных и иных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных и иных услуг, учебные планы и штаты;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных дополнительных образовательных и иных услуг.

Платные дополнительные образовательные и иные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные и иные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

Данная деятельность не является предпринимательской. Доход от данного вида деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями и на основании Положения о расходовании внебюджетных средств.

Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг регламентируется локальными актами школы.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет Школы и расходуются на основании сметы доходов и расходов.

6.14 Школа вправе самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом, переданными ему физическими и юридическими лицами в качестве дара, пожертвований или по завещанию, приобретённым за счёт доходов, полученных от деятельности, приносящей доход, продуктами интеллектуального и творческого труда.

7. Порядок изменения Устава

7.1. Настоящий Устав может быть изменен в связи с изменением организационно-правовой формы Школы, с введением новых образовательных программ, иными обстоятельствами, повлекшими изменения в регламентирующей деятельность Школы документах, обозначенных в п. 1.4. настоящего Устава, в локальных актах Школы.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу, новая редакция Устава обсуждаются и принимаются общим собранием коллектива Школы, утверждаются Учредителем, подлежат государственной регистрации, которая осуществляется в установленном законодательством порядке регистрации уставов учреждений.

7.3. Настоящий Устав составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Реорганизация и ликвидация школы

8.1. Прекращение деятельности Школы как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации. Условия реорганизации и ликвидации определяются законодательством Российской Федерации.

8.2. Школа может быть реорганизована в иную образовательную организацию по решению и в порядке, определённом Учредителем, если это не влечёт за собой нарушения обязательств Школы или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

8.4. Ликвидация Школы может быть осуществлена по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей её уставным целям.

8.5. Ликвидация Школы осуществляется ликвидационной комиссией, созданной Учредителем.

9. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Школы

9.1. Для обеспечения уставной деятельности издаются следующие локальные акты:

- Правила
- Положения
- Штатное расписание
- Графики
- Планы
- Расписания
- Инструкции
- Приказы и распоряжения директора школы
- Договоры
- Акты
- Соглашения
- Тарификационные списки работников
- Протоколы

9.2. Локальные правовые акты Школы не могут противоречить настоящему Уставу и Федеральному Закону «Об образовании в РФ».