

ПРИКАЗ

31.08.2020

№ 64

Об организации и проведении региональных диагностических работ

В соответствии с письмом Рособрнадзора от 13.07.2020 №10-352, письмом ФГБУ «ФЦТ» от 05.08.2020 №509/02, Приказом Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 01.09.2020 года №111 «Об организации и проведении региональных диагностических работ в 10 классах общеобразовательных организаций Белоярского городского округа», и в целях проведения мониторинга уровня освоения обучающимися образовательных программ по общеобразовательным предметам, предоставления участниками образовательных отношений информации о качестве подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором ДКР Неуймину И.А., заместителя директора по УВР и обязать:
 - 1.1. обеспечить проведение региональных диагностических контрольных работ (далее ДКР) в 10 классе в следующие сроки, с учетом письма ФГБУ «ФЦТ»:
 - 15.09. 2020 – Русский язык
 - 18.09.2020- Информатика и ИКТ, история, биология
 - 22.09.2020- Математика
 - 25.09. 2020- Обществознание, география, химия
 - 1.2. Учесть продолжительность диагностических работ по предметам:
 - Русский язык, Математика - 3 часа 55 минут (235 минут);
 - Обществознание, Биология, История - 3 часа (180 минут);
 - Информатика и ИКТ - 2 часа 30 минут (150 минут);
 - Химия (модель №2) - 2 часа 20 минут (140 минут);
 - География - 2 часа (120 минут).
 - 1.3. Обеспечить корректировку расписания учебных занятий в дни проведения ДКР с учётом графика и продолжительности ДКР.
 - 1.4. Определить списочный состав обучающихся-участников ДКР по каждому общеобразовательному предмету.
 - 1.5. При проведении ДКР руководствоваться инструкцией по работе с порталом <https://monitoring.abbyy.ru/>, размещенной на технологическом портале Центра обработки информации и организации единого государственного экзамена (<http://support.gia66.ru>).
 - 1.9. Организовать общественное наблюдение при проведении ДКР. В качестве общественного наблюдателя назначить Осипову Наталью Анатольевну, педагога-библиотекаря

1.10. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ДКР.

1.11. Создать условия в период проведения ДКР с учётом соблюдения Методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»

1.12. Назначить организаторов проведения ДКР в соответствии с Приложением 1

1.12. Организовать работу по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, по ликвидации выявленных дефицитов в освоении обучающимися федерального государственного образовательного стандарта по результатам диагностических контрольных работ.

1.13. Организовать работу с педагогами, обучающиеся которых по результатам ДКР имеют наибольшее количество неуспешных результатов.

1.14. Обеспечить предоставление в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования Белоярского городского округа» (далее – Центр) оперативной информационно-аналитической информации по вопросам участия МОУ в ДКР (по запросам муниципального координатора), а также информационно-аналитической справки по результатам ДКР (в течение 3-х календарных дней после получения результатов ДКР по соответствующему общеобразовательному предмету, с указанием количества принявших участие в ДКР и пофамильный список участников ДКР, получивших неудовлетворительный результат) по каждому общеобразовательному предмету с обязательным указанием проблемных зон, выявленных в результате ДКР, и предполагаемых мер на уровне МОО по их устранению.

2. Кононовой Т.В. – классному руководителю 10 класса провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися 10 класса и их родителями (законными представителями) о целях и порядке проведения ДКР как одного из инструмента мониторинга уровня освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования, обеспечить информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения ДКР.

3. Оносовой Е.Н.- ответственному за информационную безопасность, обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ДКР.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ершова

Организаторы ДКР в 2020 году в МБОУ «Камышевская СОШ № 9» в 10 классе

Дата	Предмет	Аудитории	Отв. организатор
15.09.2020	Русский язык	Кабинет № 65	Ведерина Н.А.
18.09.2020	Информатика и ИКТ, история, биология	Кабинет № 65	Томме Л.А.
22.09.2020	Математика	Кабинет № 65	Кононова Т.В.
25.09.2020	Обществознание, география, химия	Кабинет № 65	Кононова Т.В.